宁德职业技术学院

校企合作项目立项申请书

合作项目名称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

承办部门

合作企业名称

申报日期：   \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

 说  明

1．本申请书是宁德职业技术学院校企合作项目的主要文件，第1--4页由承担者编写。

2．各项内容请认真填写，表内栏目不能空缺，无此内容时填“/”。

3．经学院审定批准立项后，送实训中心备案（附电子文本）。

4．学院审批立项后，应签定合作合同，并附于此报告后归档管理。

5．合作项目启动后，每年应进行合作项目总结。总结报告作为附件与此报告一并归档管理。

6．合作项目结束后，应明列固定资产清理明细单据。涉及该合作项目的所有文书档案资料送交实训中心入档留存。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | | | |
| 学校合作部门 |  | | | | | | |
| 合作企业基本情况 | 企业名称 |  | | 产业属性 | |  | |
| 主要生产经营范围 |  | | | | | |
| 注册资金 |  | | | 注 册地点 | |  |
| 注册日期 | 年 月 日 至 年 月 日 | | | | | |
| 联系地址 |  | | | | | |
| 法人代表姓名 |  | | | 联系人姓名 | |  |
| 联系人职务 |  | | | 电话（手机） | |  |
| 项目组基本情况 | 项目负责人 |  | | | 职务、职称 | |  |
| 手机 |  | | | 邮箱 | |  |
| 项目组成员 | | | | | | |
| 姓名 | 性别 | 出生年月 | | 职务、职称 | | 单位名称 |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 合作基本情况 | 合作类别 |  |
| 合作时间跨度 |  |
| 项目建设目标及主要内容 | （主要内容提示：合作的预期目标、具体方式及内容、合作双方的权利和义务等） | |

|  |  |
| --- | --- |
| 项目预期成果 | （主要内容提示：合作成果有企业参与制定的人才培养方案、合作开发的新专业、合作开发的课程和教材、接收学生实训实习与就业、接收教师下企业实践锻炼、共同开展科技创新、横向课题研究、学院服务于企业的技术成果转让、技术培训、技术咨询等，可用具体数据加以说明）  （如具体培养多少学生，实习实训多少学生，就业多少人，教师下企多少人时间多久，组织开展培训多少次等） |

|  |  |
| --- | --- |
| 学校提供资源或经费投入预算 | （主要内容提示：需学院提供房屋、土地、仪器设备、水电气等资源或含年运行成本在内的投入经费的项目，列出详细的资源需求与供给、经费支出与来源情况等） |

|  |  |
| --- | --- |
| 项目负责人承诺 | 我保证本申请书所填内容真实。如获立项批准，我与项目组成员将严格遵守学院有关规定，按计划实施项目，按时完成项目各项内容和报送有关材料。  项目负责人签名： 年 月 日 |
| 项目所在机构意见 | （公章）  负责人签名： 年 月 日 |
| 业务相关部门意见 |  |
| 实训中心意见 | （公章）  负责人签名： 年 月 日 |
| 校企合作分管领导意见 |  |
| 学校领导意见 |  |